

Obec Jakubov
Obecný úrad
900 63 Jakubov 191

V Jakubove, dňa

Žiadosť o povolenie na odstránenie stavby

Názov stavby.....

V obci
Podľa § 88 ods.2 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov /stavebný zákon/ a § 24 vyhl. Č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona

Meno a adresa žiadateľa:

Meno a priezvisko /názov/

Adresa /sídlo/ žiadateľa, PSČ /IČO/.....

Číslo telefónu.....

Druh a účel stavby:

.....
.....

Miesto stavby:

Adresa stavby(súp.číslo).....

Parcelné číslo.....Katastrálne územie.....

Dôvod odstránenia stavby a predpokladaný termín začatia a skončenia prác:

Dôvod odstránenia.....

Termín začatia asanačných prác.....

Termín ukončenia asanačných prác.....

Vykonávateľ asanačných prác:

Názov a sídlo odborne vybavenej právnickej osoby, ktorá odstránenie stavby vykoná:

.....
Ak vlastník bude stavbu odstraňovať svojpomocne, uvedie meno a adresu oprávnenej osoby, ktorá bude vykonávať odborné vedenie prác spojených s odstraňovaním stavby:

.....

Spôsob naloženia s odpadom z asanácie a zabezpečenie jeho zneškodnenia:

.....
.....

Zoznam účastníkov konania, ktorí sú žiadateľovi známy:

Parc.č.....

Parc.č.....

Parc.č.....

Parc.č.....

Parc.č.....

Informácia o tom, ako je zabezpečené doterajším nájomcom, užívateľom nehnuteľnosti náhradné ubytovanie alebo priestory:

.....
.....

Využitie uvoľneného pozemku:

.....
.....

Potreba opatrení na susedných pozemkoch dotknutých búracími prácami:

.....
.....

.....
Podpis žiadateľa /vlastníka stavby/

Prílohy:

1. Doklady, ktorými sa preukazuje vlastnícke alebo iné právo k stavbe alebo pozemkom /list vlastníctva, kópia z katastrálnej mapy – originály/.
2. Technický opis prác alebo aj nevyhnutné výkresy úprav pozemku+4ks fotodokumentácie súčasného stavu.
3. V prípade radovej zástavby, statické posúdenie, ktorým sa preukazuje zabezpečenie mechanickej odolnosti a stability nosných konštrukcií susedných stavieb a ich bezpečného užívania.
4. Doklady o rokovaníach s dotknutými orgánmi, správcami sietí technického vybavenia a s účastníkmi konania, ak sa o odstránení stavby viedli vopred.
5. Pri stavbách, ktorých odstránenie nebude vykonávať odborne vybavená právnická osoba, vyhlásenie oprávnenej osoby, ktorá sa zaviazala vykonávať odborné vedenie prác spojených s odstránením stavby.
6. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov /podľa potreby/.
7. Ak ide o odstránenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky treba doložiť fotodokumentáciu, dokumentačné výkresy alebo inú dokumentáciu (napr. meračskú alebo modelovú).
8. V prípade, že stavebník poverí na vybavenie žiadosti inú fyzickú alebo právnickú osobu, je potrebné predložiť písomné splnomocnenie.
9. Správny poplatok v zmysle zákona č. 145/95 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov /podľa položky č.62 písm. a) ods. 2 na odstránenie stavby (poplatok sa vyberá za každý objekt) pre:
 - 1) fyzickú osobu.....20 €
 - 2) právnickú osobu.....50 €
(poplatok sa platí v hotovosti v pokladni OcÚ)

